

Antrag auf Genehmigung zur Durchführung eines EWU D-Turniers



Dieses Formular muss – vom Veranstalter und Turnierleiter unterschrieben –
spätestens 90 Tage vor Turnierbeginn beim EWU LV
Vorsitzenden/Turnierwart eingereicht werden.

Es wird, sofern ein entsprechender Turniervertrag zustande kommt, Bestandteil desselben.

EWU-Landesverband	<input type="text"/>		
Veranstalter f. d. EWU	<input type="text"/>		
Anschrift (Straße, PLZ, Ort)	<input type="text"/>		
Tel.-Nr.	<input type="text"/>	EWU Mitgl.-Nr.	<input type="text"/>
Veranstaltungsort: (PLZ/Ort/Name der Anlage)	<input type="text"/>		
Straße/Nr.	<input type="text"/>	Tel.-Nr.	<input type="text"/>
Eigentümer der Anlage Vorname/Name	<input type="text"/>		
Anschrift des Eigentümers Straße, Nr., PLZ, Ort	<input type="text"/>		
Turnierleiter Vorname/Name	<input type="text"/>		
Anschrift Straße, Nr., PLZ, Ort	<input type="text"/>		
Tel.-Nr., Fax, Mail	<input type="text"/>		
EWU Mitgl.-Nr.	<input type="text"/>	Erfahrungen im Turnierwesen	JA <input type="checkbox"/>
			NEIN <input type="checkbox"/>
Meldestelle Vorname/Name	<input type="text"/>		
Anschrift Straße, Nr., PLZ, Ort	<input type="text"/>		
Tel.-Nr., Fax, Mail	<input type="text"/>		
Richter	<input type="text"/>	Ringsteward	<input type="text"/>
Turnierdatum	<input type="text"/>	Anreise ab	<input type="text"/>
Nennschluss	<input type="text"/>		

Die vollständige Veröffentlichung der Turnierausschreibung erfolgt im Internet auf der Homepage des jeweiligen Landesverbandes sowie unter www.westernreiter.com und nach Freigabe der Ausschreibung unter www.mss.ewu-bund.de im Self-Service-Bereich der Mitglieder.

Ansprechpartner zum Veröffentlichen

Name/Telefon

Hat die gleiche Veranstaltung im Vorjahr stattgefunden?

JA	NEIN	Wenn ja, wann	Anzahl Nennungen
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ist dieses Turnier mit einer anderen Show oder Veranstaltung gekoppelt?

JA	NEIN	Wenn ja, mit welcher	Veranstalter
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Austragungsort:

Halle/Maß	<input type="text"/>	Belag	<input type="text"/>
Außenplatz/Maß	<input type="text"/>	Belag	<input type="text"/>

Abreiten:

Halle/Maß	<input type="text"/>	Belag	<input type="text"/>
Außenplatz/Maß	<input type="text"/>	Belag	<input type="text"/>

Trennung Teilnehmer/Zuschauer

JA	NEIN
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Zufahrten/Rettungswege

JA	NEIN
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Unterbringungsmöglichkeiten/Preise Pferde:

Boxen	Anzahl gesamt	<input type="text"/>	Preis	<input type="text"/>	Kaution	<input type="text"/>
Paddock	Anzahl gesamt	<input type="text"/>	Preis	<input type="text"/>	Kaution	<input type="text"/>
Späneboxen	Anzahl gesamt	<input type="text"/>	Preis	<input type="text"/>	Kaution	<input type="text"/>

Unterbringungsmöglichkeit, Versorgung für die Teilnehmer wie folgt vorhanden/Preise:

Camping	Anzahl gesamt	<input type="text"/>	Preis	<input type="text"/>
Toiletten	Anzahl gesamt	<input type="text"/>		
Parkplätze	Anzahl gesamt	<input type="text"/>		

Wasser

JA NEIN

Duschen

JA NEIN

Strom

JA NEIN

Waschgelegenheit

JA NEIN

Bitte ein Hotelverzeichnis beifügen und in der Ausschreibung bekanntgeben.

Folgende Disziplinen müssen ausgeschrieben werden:

WPL LK 5B, LK 5A, LK 4B, LK 4A
 WHS LK 5B, LK 5A, LK 4B, LK 4A
 TH LK 5B, LK 5A, LK 4B, LK 4A
 RR LK 5B, LK 5A, LK 4B, LK 4A
 SSH LK 5B, LK 5A, LK 4B, LK 4A
 RN LK 4B, LK 4A

Walk-Trott-Klassen

WPL LK 5A, LK 5B, LK 4A, LK 4B
 WHS LK 5A, LK 5B, LK 4A, LK 4B
 RR LK 5A, LK 5B, LK 4A, LK 4B
 TH LK 5A, LK 5B, LK 4A, LK 4B

Sonderprüfungen:

Startgebühren/sonstige Gebühren:

	LK 4A	LK 4B	LK 5A	LK 5B
Prüfungen	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nichtmitgliederzuschlag			<input type="text"/>	<input type="text"/>
Office-Charge	<input type="text"/>			

Sonderprüfungen

Nachnenngebühren

Heu

Späne

Ort, Datum, Unterschrift Veranstalter

Ort, Datum, Unterschrift Turnierleiter

Ort, Datum, Genehmigung Landesverband

Bitte eine Kopie des genehmigten Antrages per Mail an die BGS – info@ewu-bund.de – schicken.